

Regulamin programu promocyjnego pod nazwą „FRoSTA dla Oświaty”

§ 1 Przedmiot regulaminu

Niniejszy regulamin określa warunki, na jakich odbywa się program promocyjny pod nazwą „FRoSTA dla Oświaty”, zwany dalej „Programem”.

§ 2 Organizator Programu

Organizatorem Programu jest **FRoSTA Sp. z o.o.** z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Witebska 63, 85-778 Bydgoszcz, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000060990, NIP: 1132055642, REGON 01321546600000, kapitał zakładowy 35.000.000 PLN, zwana dalej „Organizatorem”.

§ 3 Obszar, czas i zasady uczestnictwa w Programie

1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji i warunki uczestnictwa w Programie.
2. Program jest organizowany i realizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W Programie można wziąć udział od dnia 30.09.2024 r. od godziny 8:00 do wyczerpania puli Nagród, nie dłużej niż do 17.01.2025 r. włącznie (dalej „Okres Promocyjny”).
4. Program trwa od 30.09.2024 r. do 28.02.2025 r. (tj. do zakończenia procedury reklamacyjnej).
5. Nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia Programu sprawuje wewnętrzna komisja, powołana przez Organizatora, zwana dalej „Komisją”.
6. Udział w Programie jest dobrowolny i nieodpłatny.
7. Podanie danych związanych z udziałem w Programie, w tym danych osobowych, jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do udziału w Programie.
8. Uczestnik zobowiązuje się przestrzegać zasad opisanych w Regulaminie.
9. Uczestnik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu przed przystąpieniem do Programu.

10. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z Programu tych Uczestników, w stosunku, do których Komisja stwierdzi, że naruszyli oni postanowienia Regulaminu bądź wpływają na przebieg Programu w sposób nieuprawniony.
11. Wszelkie wątpliwości dotyczące Programu, w szczególności zasad, przebiegu Programu lub postanowień Regulaminu rozstrzygane są przez Komisję.
12. Program ma na celu promowanie produktów FRoSTA Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy.

§ 4 Zasady prowadzenia Programu

1. Udział w Programie mogą brać wyłącznie ośmioletnie szkoły podstawowe, o których mowa w art. 18 ust. 1 punkt 1) Prawa oświatowego, przedszkola publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 6 Prawa oświatowego (dalej „Uczestnik”).
2. Uczestnik działa poprzez wskazaną przez siebie osobę fizyczną, dysponującą pełną zdolnością do czynności prawnych.
3. Reprezentować Uczestnika w Programie nie mogą członkowie organów Organizatora, pracownicy Organizatora oraz członkowie ich najbliższych rodzin, jak również właściciele i pracownicy punktów sprzedaży produktów Organizatora oraz osoby, które posiadają uprawnienia do sprzedaży produktów Organizatora i zajmują się ich czynną sprzedażą.
4. Przez członków najbliższej rodziny rozumie się: wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, małżonków, małżonków i zstępnych rodzeństwa, rodziców i rodzeństwo małżonków oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia.
5. W Programie udział biorą produkty Organizatora wskazane w liście stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu (zwane „Produktami Promocyjnymi”).
6. Sprzedaż Produktów Promocyjnych uprawniająca do udziału w Programie rozpoczyna się na terenie RP w dniu 30.09.2024 r. r. o godzinie 8:00 i trwa do wyczerpania puli Produktów Promocyjnych, nie dłużej niż do 17.01.2025 r. włącznie. Poza tym okresem Produkty Promocyjne są dostępne w sprzedaży, jednak ich zakup nie uprawnia do udziału w Programie. Produkty Promocyjne sprzedawane są poprzez sieć dystrybucyjną Organizatora.
7. W celu wzięcia udziału w Programie należy:
 1. Wypełnić formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie frostadlaoswiaty.pl dołączyć do newslettera Organizatora i zaakceptować niniejszy Regulamin.

2. W Okresie Promocyjnym należy dokonać jednorazowo (tj. w ramach jednej transakcji) zakupu co najmniej 2 Produktów Promocyjnych o łącznej wartości 1.200 zł netto, przy czym:
 - w przypadku zakupu dokładnie 2 Produktów Promocyjnych, wartość każdego z nich nie może być niższa niż 260 zł netto;
 - w przypadku zakupu 3 lub więcej Produktów Promocyjnych, wartość każdego z nich nie może być niższa niż 150 zł netto, z zastrzeżeniem, że jeżeli co najmniej 2 spośród tych Produktów Promocyjnych spełniają warunek określony dla zakupu 2 Produktów (tj. wartość każdego z nich wynosi co najmniej 260 zł netto, a ich łączna wartość przekracza 1200 zł netto), wówczas wartość pozostałych Produktów może być niższa niż 150 zł netto.
3. Zachować fakturę VAT dokumentującą zakup, o którym mowa w punkcie 2 powyżej (dalej: Faktura), lub dokument typu WZ, w przypadku gdy placówka oświatowa dokonuje zamówienia za pośrednictwem innych instytucji samorządowych, przy czym na dokumencie musi znajdować się wyraźna informacja, że towar jest przeznaczony dla placówki oświatowej ubiegającej się o przyznanie punktu.
4. Przesłać Fakturę lub dokument typu WZ na adres oswiata@frosta.com wraz z oświadczeniem o woli przyznania mu punktu.
5. Wybrać w wiadomości e-mail skierowanej na adres oswiata@frosta.com nagrodę z listy dostępnej na www.frostadlaoswiaty.pl i stanowiącej Załącznik nr 2 do Regulaminu.
8. Czynności wskazane w ust. 7 punkt 1)-2) należy wykonać w Okresie Promocyjnym. Czynności wskazane w ust. 7 punkt 4)-5) należy wykonać w terminie do 31.01.2024 r. Po tym czasie prawo do przyznania nagrody wygasa.
9. Tytułem każdego zgłoszonego zakupu spełniającego kryteria ustalone w ust. 7 punkt 2, Uczestnik otrzyma 1 punkt . Punkty podlegają wymianie na Nagrody, zgodnie z listą dostępną na www.frostadlaoswiaty.pl
10. Uczestnik jest uprawniony do kumulowania zdobytych punktów i wymiany ich na Nagrody wedle ich wartości i własnego uznania.

11. Każdy Uczestnik może wziąć udział w Programie dowolną liczbę razy pod warunkiem spełnienia każdorazowo warunków określonych w Regulaminie.
12. W przypadku rezygnacji z któregośkolwiek z zakupionych Produktów Promocyjnych w ramach jednorazowych zakupów, wskutek czego dany zakup nie spełniałby kryteriów wskazanych w ust. 7 punkt 2, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanej za dobytej w ten sposób punkt lub punkty Nagrody.

§ 5 Wolumen Nagród

1. Całkowity wolumen Nagród przeznaczonych przez Organizatora na potrzeby niniejszego Programu odpowiada 1.000 punktom. Liczba Nagród jest ograniczona i wynosi po 100 zestawów z Nagród w kategorii „1 punkt”, po 100 zestawów w kategorii „3 punkty”, 50 zestawów w kategorii „5 punktów” oraz 25 zestawów w kategorii „8 punktów”.
2. Nagrody w Programie są wskazane na liście dostępnej na www.frostadlaoswiaty.pl
3. Uczestnik nie ma prawa przeniesienia prawa do Nagrody na osobę trzecią i żądania wydania ekwiwalentu pieniężnego Nagrody.

§ 6 Miejsce i termin przeprowadzenia Programu

1. Procedury związane z przeprowadzeniem Programu odbywają się w biurze Organizatora w Bydgoszczy, ul. Witebska 63 w okresie trwania Programu.
2. Wyczerpanie puli Nagród zostanie podane do wiadomości Uczestników na stronie internetowej www.frostadlaoswiaty.pl oraz w komunikacji e-mail, z min. 30 dniowym wyprzedzeniem.

§ 7 Przekazanie Nagród

1. Kontakt z Organizatorem w sprawie przekazania Nagrody następuje pod numerem telefonu +48 523606700 lub adresem e-mail: oswiata@frosta.com. Ww. numer telefonu jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00. Koszt połączenia (zgodny z taryfą operatora) ponoszą Uczestnicy.

2. Nagrody doręczane będą osobiście, wysyłane przesyłką kurierską lub pocztową na adres wskazany przez Uczestnika. Koszt wysyłki ponosi Organizator.
3. Organizator wysyła Nagrody wyłącznie na adresy znajdujące się na terytorium Rzeczypospolitej Polski.
4. Nagrody niewydane wskutek braku ich odbioru, kontaktu z Uczestnikiem, podania przez niego niepełnych lub nieprawdziwych danych adresowych, pozostają do dyspozycji Organizatora.

§ 8 Termin wydania Nagród

Nagrody są wysyłane w terminie do 28.02.2025.

§ 9 Postępowanie reklamacyjne

1. Uczestnicy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, mogą zgłaszać reklamacje do dnia 14.02.2025 r., przy czym decyduje data wpłynięcia do Organizatora.
2. Reklamacja powinna być dostarczona poprzez wiadomość e-mail na adres oswiata@frosta.com
3. Reklamacje są rozpatrywane przez Komisję.
4. Uczestnik wnoszący reklamację jest powiadamiany o rozstrzygnięciu Komisji za pomocą listu poleconego, nadanego najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji przez Organizatora.
5. Osoba zgłaszająca reklamację może dochodzić swoich roszczeń w Sądzie Powszechnym, niezależnie od decyzji Komisji.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na www.frostadlaoswiaty.pl oraz w biurze Organizatora w Bydgoszczy przy ul. Witebskiej 63.
2. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.

Załączniki:

1. Lista Produktów Promocyjnych.
2. Lista Nagród.
3. Klauzula informacyjna.